

УВАЖАЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ!

Доводим до Вашего сведения, что расчетные документы на перечисление налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему оформляются в соответствии с Приказом Минфина РФ от 12 ноября 2013 г. № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

Обратите особое внимание на заполнение следующих полей:

1. Поля ИНН плательщика (**60**), КПП плательщика (**102**) и Плательщик (**8**):

- ИНН плательщика (60) – значение ИНН налогоплательщика, указанного в свидетельстве о постановке на налоговый учет; При отсутствии у плательщика – физического лица ИНН в поле 60 проставляются нули («0»);

- КПП плательщика (102) – значение КПП налогоплательщика указанного в свидетельстве о постановке на налоговый учет, у плательщика – физического лица в поле 102 проставляются нули («0»);

- Плательщик (8) – указывается наименование плательщика (клиента банка), дающего поручение на перечисление денежных средств; для индивидуального предпринимателя – фамилию, имя, отчество и в скобках – ИП, для частных нотариусов – фамилию, имя, отчество и в скобках – нотариус, для адвокатов, учредивших адвокатский кабинет – фамилию, имя, отчество и в скобках – адвокат, для иных физических лиц – фамилию, имя, отчество и место жительства физического лица;

2. Оформление расчетного документа допускается только по одному налогу (сбору) согласно классификации доходов бюджетов РФ;

3. В одном расчетном документе по одному коду бюджетной классификации РФ не может быть указано более одного типа платежа;

4. При заполнение реквизитов получателя денежных средств, в поле (**61**) ставится ИНН налогового органа **7709000010**, в поле (**103**) КПП налогового органа **770901001**;

5. В поле 104 указывается Код бюджетной классификации для уплаты соответствующего налога, при этом разряды с 14 по 17-ый знак КБК определяются налогоплательщиком самостоятельно, исходя из значения платежа: **1000** – при уплате налога; **2100** – при уплате пени; **3000** – при уплате штрафа; **6000** – при уплате КБК, которые начинаются на «182116...» и «182113...».

6. В поле 105 в обязательном порядке указывается «Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований» (ОКТМО), присваиваемый органом Госкомстата; (ОКТМО Таганский 45381000, ОКТМО Басманный 45375000).

7. В поле 106 указывается основание платежа, принимающее значение при уплате: текущих платежей – «ТП»; задолженности самостоятельно – «ЗД»; недоимки по требованию ИФНС – «ТР»; недоимки на основании акта проверки до выставления ИФНС требования – «АП».

8. Во всех платежных поручениях необходимо заполнять поле (**101**) (статус налогоплательщика). «02» - налоговый агент; «09» - индивидуальный предприниматель; «10» - частный нотариус; «11»- адвокат, учредивший адвокатский кабинет; «13»-иное физическое лицо-клиент банка (владелец счета). Если индивидуальный предприниматель, частный нотариус, адвокат платит за сотрудников НДФЛ всегда статус - «02».

Дополнительно сообщаем, что в условиях автоматизированной обработки информации органами Федерального казначейства ошибочное оформление налогоплательщиками платежных поручений приводит к отнесению таких денежных средств к разряду «невыясненных» платежей.

Напоминаем, что неверное указание реквизитов в платежных документах приводит к образованию задолженности и, как следствие, к блокировке расчетных счетов. В связи с чем, убедительно просим обращать внимание на реквизиты, указываемые Вами в платежных документах.

По всем вопросам, возникающим при заполнении платежных поручений, обращаться в аналитический отдел по тел. 400-13-54.